

COMPTE-RENDU

Commission Education du 25 février 2021

Présent (e)s : DZIERZYNSKI Aurélie, GAUDARD Stéphanie, BOUAOUINA Linda, BILLAULT Jean-Louis, GUILLEMET Jean-Louis, DALON Olivier, ESSAHLAOUI Rafika, BOUDJEKADA Ismaël, NUNHOLD Jacinthe, CLEMENT Alain, Mme DEUR, Mme DARTOIS, Mme RISTORI, Mme BLANC, Mme ZEFFANE, SCHNEIDER Patricia, Mme GAUTHIER, CHETTAT BENATTABOU Majda, Mme AMZIL, Mme REQUET, Mme MEKKI

Excusé(e)s : Mme YAYLA, Mme VIEILLE, Mme MEYER, M. CHAKROUN, M. OCHIER, Mme COUR, Mme EL SANNAN

Un tour de table est organisé afin de présenter toutes les personnes présentes.

1- Point sur la situation par école

Maternelle CURIE

Directrice : Mme BLANC

146 élèves + 1 supplémentaire au 1^{er} mars. Elle a fait état d'une fermeture de classe MS/GS : 3 cas COVID 19 (2 adultes+ élève) de la même classe + 1 enseignant.

Travaux réalisés : elle nous informe que les cumulus d'eau chaude ont été posés (tout se passe bien).

Travaux à envisager : liés à la sécurité à l'école : grillage à réparer, arbres à abattre et clous installés qui tombent sous le préau de la petite cour (des photos ont été envoyées au ST)

Maternelle BATAILLE

Directrice : Mme DARTOIS

Compte 96 élèves dans son établissement. Les prévisions pour la rentrée 2021 sont proches des années précédentes.

Pendant les vacances d'hiver : 2 ATSEM positive au COVID 19 + 5 adultes + 1 élève + 1 parent : situation difficile à gérer car la cellule Covid de l'éducation nationale est fermée pendant les vacances scolaires. A la reprise, le 22/02/2021 ; 1 enseignante a été remplacée, 2 ATSEM absentes (mais remplacées par des agents municipaux)

Travaux réalisés : Machine à laver remplacée, chauffage au sol fait défaut (les ST ont été essayés plusieurs choses)

Travaux à envisager : prévoir les sanitaires à réhabiliter et l'aération à revoir

M. DALON informe que l'eau chaude sera installée dans toutes les écoles de la ville progressivement.

Mme DARTOIS signale que l'école compte 4 classes et une occupation à 100 % des locaux.

Ecole du Fort-Lachaux

Directrice : Mme ZEFFANE

Compte 140 élèves. Elle a une incertitude concernant 3 à 4 élèves. A la rentrée 2021 ni d'ouverture ni de fermeture de prévue.

La priorité à l'école est la limitation autant que possible du brassage des élèves : entrées des classes échelonnées sur 3 portails, récréations séparées et harmonisation des nouveaux horaires pour permettre à la cantine de faire un double service.

A la rentrée de Novembre, 1 élève positif au covid-19 (pour information les camarades de table n'ont pas été considérés cas contact)

Période Décembre à Février 10 élèves en suspicion covid-19

6 élèves présentant des diarrhées aiguës

1 élève a eu la gastroentérite, testé négatif au covid-19

Travaux réalisés : connexion internet filaire finalisée et fonctionne très bien

Travaux à envisager : sous le préau de la cour élémentaire le sol est glissant. La surface est dangereuse vu avec Yves des Services Techniques.

ELEMENTAIRE BATAILLE

Directrice Mme RISTORI

Indique que l'école compte 6 classes. Les classes des grands sont chargées. Elle compte 149 élèves dans l'école.

Pour la rentrée 2021 elle attend 160 élèves

Une ouverture de classe est prévue à la rentrée 2021

Cette année l'école a organisé des entrées échelonnées avec 2 entrées différentes. Il y a une séparation physique de la cour pour éviter le brassage des enfants des différentes classes.

Travaux réalisés : très bonne réactivité des services de la commune

ELEMENTAIRE Daniel JEANNEY :

Directrice : Mme DEUR

249 élèves inscrits à l'école. Depuis septembre 2020, 2 entrées sont identifiables et identifiées. Un renforcement du protocole sanitaire a été mis en place dès novembre. Les récréations ont été séparées. Elle souligne la très bonne communication avec les parents.

Travaux réalisés : Le Réseau internet a été installé très rapidement. Le débouchage des toilettes a été effectué. Elle note la réactivité des services de la commune.

2- RESTAURATION SCOLAIRE et PERISCOLAIRE

Depuis septembre 2020, nous avons changé de prestataire API

Il a fallu un temps d'adaptation nécessaire lié au goût, à la qualité et au grammage. Les pratiques d'utilisation de bac gastro et le service à l'assiette permet une réadaptation des réflexes.

[M. BOUDJEKADA, élu d'opposition intervient sur l'éclaircissement du poste qu'occupe M. BILLAULT puisqu'il se présente tel que chargé des affaires scolaires mais ça n'apparaît pas sur l'organigramme.

Mme DZIERZYNSKI, élue en charge des Affaires scolaires, Périscolaires et Réussite Educative apporte les réponses nécessaires. En effet, Linda BOUAQUINA a bien la responsabilité des missions liées aux Affaires Scolaires Périscolaires. Elle est, à ce titre, rattachée en direct à Direction Générale des Services. Quant à Jean Louis Billault, il est en charge de la Politique de la Ville, de l'Enfance, de la Jeunesse. Il n'est pas rare que certaines thématiques se croisent et qu'en l'absence de Linda des réponses soient apportées par ce dernier.

M. BOUDJEKADA, élu d'opposition, porte la parole des certains parents qui disent être frustrés de ne pas être entendus concernant les masques. Il pense que les masques auraient dû être distribués pour lundi (à l'aide des services). Il rappelle que le 1^{er} article de journal mentionnait une distribution après les vacances d'hiver. M. BOUDJEKADA souhaitait ne pas faire supporter le coût de l'achat des masques aux parents. Il rappelle que la demande a été formulée par l'opposition le 15/12/2020. Les familles auraient préférés à la rentrée le 22/02.

Mme CHETTAT BENATTABOU Adjointe à la Jeunesse, Vie Associative et Manifestations souligne que certains parents des écoles de JEANNEY et CURIE ont été satisfaits et saluent le geste de la mairie. Des parents d'élèves vont dans le sens de l'Adjointe et affirme, qu'à ce jour, tous les élèves sont équipés, c'est l'essentiel.

*Mme DZIERZYNSKI indique qu'une réponse positive a été apportée à la demande de l'opposition. Aussi, la communication a été demandée par ses soins, que cette dernière n'indiquait pas la date de distribution précise, l'indication était « après les vacances d'hiver » **Robert GRILLON, Adjoint aux Finances** indique la précaution prise est liée aux délais de livraison parfois imprécis du fait du contexte sanitaire.*

Mme DZIERZYNSKI informe que l'éducation nationale participe grandement à cet effort collectif car elle prévoit la livraison de masques auprès des écoles. Et que les Directions ne laisseront pas les publics sans équipement de protection.]

18h30 Mme SCHNEIDER quitte la séance pour d'autres obligations

Les effectifs ont augmenté pour l'accueil périscolaire assuré par la ville.

Le protocole sanitaire a été renforcé à la restauration scolaire, 2m de distanciation appliquée, désinfection régulière respectée, ce qui impose des contraintes fortes. De nombreux volontaires remplacent les agents habituellement missionnés à la restauration scolaire (cadres, agents administratifs, techniques, élus) afin que le service puisse continuer à fonctionner.

[Mme NUNHOLD évoque la problématique des places de stationnement PMR où de la signalétique serait absente, indique qu'il serait important d'y remédier et propose de la mise en place d'une pancarte de sensibilisation indiquant le message suivant « Si tu prends ma place, prends aussi mon handicap »

3- DISPOSITIF PERISCOOL :

Dispositif mis en place lors du périscolaire soir à FORT-LACHAUX. Dispositif est en lien avec PMA, NUMERICA destiné au CM1. L'initiation, fabrication 3D et imagination du dessin. Expérience très appréciée à renouveler ! Le dispositif sera présenté en septembre à la Maison de l'enfant.

4- VILLE AMIES DES ENFANTS UNICEF :

Renouvellement du contrat partenariat. L'audition a eu lieu la semaine dernière.

PLAN d'action : actions menées seront développées et présentées (un retour est prévu mi-mars)

Les engagements qui seront défendus :

#1 Lutter contre la pollution de l'air aux abords des lieux éducatifs et sportifs fréquentés par les enfants et les jeunes

#2 Mettre en place un plan de lutte contre toutes les formes de violences faites aux enfants et aux jeunes

#3 Décloisonner l'éducation pour garantir un parcours éducatif cohérent aux enfants et aux jeunes du territoire

#4 Faire vivre des espaces formels et informels de consultation et d'expression pour tous les enfants et les jeunes pour assurer les projets de ville

#5 Élaborer une vision commune et partagée de la place de Ville

5- PARLONS PROJET :

Ecole du Fort-Lachaux : espaces dédiés à l'intérieur de l'école sont insuffisants, sanitaires d'origines doivent être réhabilités, la situation et l'implantation géographique sont favorables au drive, engorgement des voies de circulation et à l'insécurité. Il est important de souligner les différents objectifs :

- Désengorger l'afflux de voitures car les riverains sont neutralisés aux entrées et sorties de l'école
 1. *Actions entreprises par la Municipalité : création de 7 places de stationnements supplémentaires à proximité de l'école.*
 2. *Un groupe de travail est formé pour le projet PEDIBUS, le but est d'inviter les parents à rejoindre ce groupe de travail. Ce projet est à visée éducative, un temps pendant lequel il est possible à l'enfant de libérer la parole, travailler sur son environnement, ses repères dans l'espace et favoriser la mobilité douce.*

- Sécuriser les abords de l'école plus particulièrement rue de la Libération

1- Actions entreprises par la Municipalité : validation et budgétisation des travaux de ralentissement de la rue de la Libération. Cette validation fait suite à un travail de comptage du public passant et ce sur 4 jours pendant le temps scolaire. La fréquentation des scolaires y est importante en incluant également les collégiens. Le but est de casser la vitesse par des ralentisseurs et de forcer le réflexe de ralentissement en plaçant des figurines en bord de route du type « Arthur et Zoé ». Ces dernières permettant un impact visuel fort incitant les automobilistes à ralentir.

[M. BOUDJEKADA propose d'étudier le projet d'installation de caméras mobiles aux abords des écoles qu'il a suggéré, motivé d'autant plus par les récents événements indiquant la présence d'un individu signalé aux abords]

Mise en lumière de nos écoles :

Lors de la première commission scolaire, Mme DZIERZYNSKI avait formulé le souhait de mettre en valeur les écoles de Grand-Charmont par le biais de capsules vidéo propre à chaque école. Elle fait le constat que le Centre Social, quant à lui, a démarré un projet dans ce sens. Malgré cela, la Municipalité ne perd pas de vue le fait de maintenir une réalisation. Aussi, il sera important de partager ces capsules sur le site de la Ville et dans nos réseaux sociaux.

6- PERIMETRE SCOLAIRE :

Un prévisionnel des effectifs est présenté par Jean-Louis en fonction de la livraison des nouvelles habitations.

Mme DZIERZYNSKI a informé qu'une nouvelle carte du périmètre scolaire sera étudiée prochainement (jeudi 4/3 à 16h30 avec les directeurs d'écoles)

7- DIVERS :

[M. BOUDJEKADA propose une équipe d'enseignants à la retraite disposés à aider si la ville est prête à mettre à disposition des locaux]

[Mme NUNHOLD souhaite connaître la destination des tablettes initialement destinées aux élus de l'opposition. Une réponse sera apportée par l'élue en charge]

8- CONCLUSION ET PERSPECTIVES DE TRAVAIL

Mme DZIERZYNSKI propose une présentation vidéo de KARINE qui est Éducatrice spécialisée diplômée d'état, Zoothérapeute. Consultante - Formatrice certifiée CEGOS - Coach Scolaire certifiée et spécialisée dans les troubles de l'apprentissage chez l'enfant et le haut potentiel, avec qui la Municipalité souhaite travailler. Un rdv sera établi avec cette professionnelle afin de voir comment nous pourrions concrétiser un partenariat avec les écoles et en s'inscrivant dans le cadre du Programme de Réussite Éducative.